

家族関係申告書

本書は「家族割プラス」「auスマートバリュー」「自宅セット割」「家族割」「KDDIまとめて請求／請求統合」「auでんき」「MNP新規加入」「家族間譲渡」「利用者登録」申込者の家族関係をご申告いただく書類です。当該申込者のご家族の方（一親等内の方 ※）ご本人がご記入ください。

※一親等内・・・配偶者、親または子（義理の親、義理の子を含む）

<申告事項>

私は、「家族割プラス」「auスマートバリュー」「自宅セット割」「家族割」「KDDIまとめて請求／請求統合」「auでんき」「MNP新規加入」「家族間譲渡」「利用者登録」
 申込者 の （続柄）であることを申告します。

■ 家族関係申告者の署名欄

フリガナ	生年月日		
氏名 (署名)		大正 昭和 平成	年 月 日
住所	〒 -		
連絡先	- -		

ご注意事項

- 本申告書はご記入いただいたご家族の方の来店者証明書（保険証等。コピーも可）と併せてご提出いただけます。
- ・ 「家族割プラス」「auスマートバリュー」「自宅セット割」「家族割」「利用者登録」「KDDIまとめて請求／請求統合」「auでんき」をお申込みの場合。
 →本申告書とご記入いただいたご家族の方の来店者証明書に加え、申込者の方の来店者証明書（原本）をご提示いただけます。
- ・ 「MNP新規加入（移転元での名義からの変更同時）」「家族間譲渡」をお申込みの場合。
 →本申告書とご記入いただいたご家族の方（元名義の方）の来店者証明書に加え、申込者の方の新規契約の必要書類をご用意いただけます。
 ※元名義のご家族の方のご来店が難しい場合は、委任状も併せて必要となります。

詳しくはホームページ、KDDIお客さまセンター、auショップ/styleまたはUQスポット等へお問い合わせください。

※当申込書は作成日より1ヶ月以内に受理された場合のみ有効です。

【販売店使用欄】

申込書番号									
受付店コード*									
受付店名 担当者	連絡先 () -								
本票取扱い	入替なし2カ月後未保管								

※auでんきに関するお手続きのみの場合、受付店コードは記入不要です。